**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №2022.2**

п.г.т. Аксубаево «15» февраля 2022 г.

Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице руководителя Зайцева Станислава Юрьевича, действующего на основании Положения с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Мадьянкин Сергей Александрович в лице Мадьянкина Сергея Александровича, действующего на основании ОГРН 306730219200016 дата выдачи 11.07.2006 серия 73 №001664595, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с результатами закупки, проведенной уполномоченным органом – Исполнительным комитетом Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, путем проведения аукциона в электронной форме №0111300093122000001 , протокол подведения итогов электронного аукциона № 0111300093122000001 от 04 февраля 2022 года, заключили муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. Исполнитель обязуется **оказать услуги по организации мероприятий по отлову, транспортировке, содержанию, учету и регулированию численности животных без владельцев на территории Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан** в соответствии с условиями Контракта и Задания (Приложение №1 к Контракту), являющегося неотъемлемой частью Контракта, а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

1.2. Характеристики, место, срок, объем оказываемых услуг установлены в Задании (Приложение №1 к Контракту).

**2. Цена Контракта и порядок оплаты**

2.1. Максимальное значение цены Контракта составляет: 341 000 (Триста сорок одна тысяча) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

2.2. Оплата оказанной услуги осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены Контракта.

2.3. Цена Контракта формируется с учетом расходов Исполнителя и причитающегося ему вознаграждения, в том числе расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей.

2.4.Оплата услуг осуществляется Заказчиком в порядке и сроки, определённые настоящим Контрактом, при выполнении Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в течение **10 (десяти) рабочих дней** со дня подписания Заказчиком документа о приемке, с учетом пункта 4.3. Контракта.

2.5. Оплата расходов по Контракту производится с лицевых счетов Заказчика.

2.6. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется в рублях.

2.7. Финансирование закупки осуществляется из бюджета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан по экономической статье, предусмотренной для данного вида затрат в соответствии с нормативными правовыми актами, и/или внебюджетных источников, и/или иных источников финансирования.

2.8. Оплата оказанных услуг по настоящему Контракту осуществляется безналичным расчетом.

2.9. Днем осуществления Заказчиком оплаты за услуги является день списания денежных средств со счетов Заказчика.

2.10. Условия оплаты услуг: оплата производится на основании документа о приемке.

2.11. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательственных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательственные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

**3. Права и обязанности сторон**

**3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. принимать по документу о приемке оказанные Исполнителем услуги или направлять в адрес Исполнителя мотивированный отказ от их приемки;

3.1.2. своевременно оплачивать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренным настоящим Контрактом;

3.1.3. создавать Исполнителю необходимые для исполнения настоящего Контракта условия;

3.1.4.предоставлять Исполнителю информацию, необходимую последнему для качественного и своевременного оказания услуг по настоящему Контракту;

3.1.5. вернуть обеспечение исполнения Контракта Исполнителю в срок предусмотренные Контрактом;

3.1.6. требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя;

3.1.7. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случае, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

3.1.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

**3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта;

3.2.2. по согласованию с Исполнителем изменить объем услуг в соответствии с пунктом 15.1.Контракта;

3.2.3. привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Контрактом;

3.2.4. отказаться (полностью или частично) от оплаты оказываемых услуг, не соответствующих требованиям задания, в соответствии с настоящим Контрактом;

3.2.5. контролировать процесс оказания услуг в течение всего срока действия настоящего Контракта;

3.2.6. требовать устранения Исполнителем недостатков оказанных услуг;

3.2.7. осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

**3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1.выполнить обязательства предусмотренные настоящим Контрактом и передать Заказчику результаты, в предусмотренный настоящим Контрактом срок;

3.3.2. безвозмездно и в разумные сроки устранять допущенные по его вине нарушения условий Контракта;

3.3.3. Исполнитель не вправе передавать информацию, полученную в результате исполнения обязательств по настоящему Контракту (документы, материалы) третьим лицам без письменного согласия Заказчика;

3.3.4. своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

3.3.5. в случае привлечения Исполнителем третьих лиц для оказания услуг по настоящему Контракту Исполнитель несет ответственность за действия и результаты оказания услуг третьими лицами как за свои собственные;

3.3.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

**3.4. Исполнитель вправе:**

3.4.1. требовать приемки услуг в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом;

3.4.2. требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты оказанных услуг в соответствии с настоящим Контрактом;

3.4.3. по согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги;

3.4.4. по согласованию с Заказчиком привлекать соисполнителя, за действия которых несет полную ответственность, как за свои собственные;

3.4.5. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Исполнителем, осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого соисполнителя.осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации;

3.4.6. осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

**3.5. Исполнитель гарантирует:**

3.5.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, оказывающим услуги, являющиеся объектом закупки.

3.5.2. обеспечение отсутствия недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Сроки оказания услуг**

4.1. Услуги должны быть оказаны в срок, указанный в задании.

4.2. Досрочная сдача результатов услуг допускается только по согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочного оказания услуг Заказчик обязуется принять услуги и подписать документ о приемкев порядке, установленном Контрактом.

4.3. В п. 10.1 Контракта указана дата, при наступлении которой обязательства сторон прекращаются, за исключением обязательств по оплате услуг, гарантийных обязательств (при их наличии), обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки (штрафа, пени). Стороны после наступления указанной даты не вправе требовать исполнения Контракта в части оказания услуг и их приемки. При наступлении указанной даты (в случае, если она установлена) Заказчиком в двух экземплярах составляется Акт взаимосверки обязательств по Контракту, в котором указываются сведения о прекращении действия Контракта; сведения о фактически исполненных обязательствах по Контракту; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта.

4.3.1. Исполнитель обязан подписать Акт взаимосверки обязательств. В случае уклонения Исполнителя от подписания данного акта Заказчик проставляет в нем соответствующую отметку. Акт взаимосверки обязательств является основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами.

**5. Качество услуг**

5.1. Качество, результаты услуг, их безопасность должны соответствовать требованиям действующего законодательства, принятых в соответствии с ним нормативных документов и условиям Контракта.

**6. Место и порядок сдачи и приемки услуг**

6.1. Оказание услуг осуществляется Исполнителем по адресу (-ам),указанному(-ым) в Задании (Приложение №1 к Контракту).

6.2. По факту оказания услуг по настоящему Контракту Заказчик и Исполнитель подписывают документ о приемке, подтверждающий факт выполнения обязательств.

6.3.Исполнитель не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой исполнения, извещает любым доступным способом Заказчика о готовности услуг к сдаче и направляет в течение 3 рабочих дней документ о приемке, подписанный, со своей стороны.

6.4. Приемка оказанной услуги на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится Заказчиком с подписанием документа о приемке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.1.Исполнитель в срок, установленный заданием, оказывает услуги и формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке в соответствии с пунктом 1 частью 13 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.4.2. К документу о приемке, предусмотренному [пунктом 6.4.](#Par0)1, могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная [пунктом 6.4.](#Par0)1. информация, содержащаяся в документе о приемке.

6.4.3.Документ о приемке, подписанный Исполнителем, не позднее одного часа
с момента его размещения в единой информационной системе в соответствии с [пунктом 6.4](#Par0).1. автоматически с использованием единой информационной системы направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик;

6.4.4. В срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке в соответствии с [пунктом 6.4.](#Par9)3. Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии в соответствии с пунктом 4.7.) осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

б) формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа;

6.4.5. В случае создания в соответствии с пунктом 6.8. приемочной комиссии не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке в соответствии спунктом 6.4.3:

а) члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

б) после подписания членами приемочной комиссии в соответствии с [подпунктом "а"](#Par14) настоящего пункта документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии в соответствии с [подпунктом "а"](#Par14) настоящего пункта не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов;

6.4.6. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа
о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе в соответствии с [подпунктами "а"](#Par11) и ["б" пункта 6.4.](#Par12)4. или [подпунктом "б" пункта 6.4.](#Par15)5 направляются автоматически с использованием единой информационной системы Исполнителю. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом таких документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель;

6.4.7. В случае получения в соответствии с [пунктом 6.4.](#Par16)6. настоящей части мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренным настоящим разделом;

6.4.8. Датой приемки, оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

6.5. Для проверки предоставленных Исполнителем услуг, в части их соответствия условиям Контракта проводится экспертиза. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик вправе осуществлять приемку услуг в соответствии с регламентом, размещенным на Портале закупок Республики Татарстан (http://portal-zakupok.tatar/documents/guidelines?id=743&filter=2), официальном сайте Государственного комитета Республики Татарстан по закупкам (http://goszakupki.tatarstan.ru/rus/metodicheskie-rekomendatsii.htm) в части, не противоречащей Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.6. В случае установления Заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения Контракта) поставленного Товара осуществляется после предоставления Исполнителем такого обеспечения в порядке и в сроки, установленные Контрактом.

6.7. Товар доставляется в заводской упаковке, без механических, химических и прочих повреждений.

6.8. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек, для проверки соответствия товара требованиям, установленным Контрактом. Проверка соответствия товара требованиям, установленным Контрактом, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

6.9. В случае, если Исполнитель не согласен с доводами, изложенными в мотивированном отказе от подписания документа о приемке Заказчика, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и представить Заказчику оригинал такого заключения.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту, за исключением просрочки исполнения Заказчиком, Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается:

7.1.1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, в размере 1 процента цены Контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.1.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокий размер платы за заключение Контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа составляет:

а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

- 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

- 5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

- 1 процент начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

- 10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

- 5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

- 1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.1.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.1.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренного Контрактом, размер штрафа составляет:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафа, пени).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

7.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.7. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых обязательств, если не принимается решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло по вине другой Стороны.

7.9. В случае просрочки исполнения Исполнителемобязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителемобязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени),
и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) Исполнителя
об удовлетворении данных требований, удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов из:

- денежных средств, перечисленных Исполнителейв качестве обеспечения исполнения Контракта и находящихся на счете заказчика;

- независимой гарантии, путем направления соответствующего требования Гаранту;

- оплаты по контракту, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

-взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера.

8.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы.

8.3. При наступлении указанных в пункте 8.1.-8.2. обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в десятидневный срок со дня наступления этих обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону с приложением соответствующих доказательств и документов.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением обязательств по Контракту, разрешаются с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка.

9.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Татарстан.

**10. Срок действия и порядок расторжения Контракта**

10.1. Контракт считается заключенным и вступает в силу со дня подписания и действует до **31.12.2022 года** включительно.

10.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от гарантийных обязательств (в случае их наличия), ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Контракта, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Контракта, а также от оплаты Контракта в части исполненных обязательств Исполнителем до даты окончания действия Контракта.

10.3. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством и в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.5. Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта. Если заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

10.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) Исполнитель перестал соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки требованиям к участникам закупки (за исключением требования, предусмотренного частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

б) при определении исполнителя Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 10.6 Контракта, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

10.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.8. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**11. Обеспечение исполнения Контракта**

11.1. Обеспечение исполнения настоящего Контракта по выбору Исполнителя предоставляется в форме независимой гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

11.2. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет 5 % от максимального значения цены Контракта.

11.3. Срок возврата денежных средств Заказчиком Исполнителю, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

11.4. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, предусмотренных Контрактом. В случае, если Контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения Контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, предусмотренных пунктами 11.4., 11.5. Контракта.

11.5. Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуг или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены Контрактом.

В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта, представленного в виде независимой гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения информации об исполнении Контракта в соответствующий реестр контрактов.

В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком в установленный в соответствии с пунктом 11.3. Контракта срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

11.6. Предусмотренное пунктом 11.4. Контракта уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с разделом 7 Контракта, а также приемки заказчиком оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения Контракта в объеме выплаченного аванса (если Контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

11.7. Срок действия обеспечения исполнения Контракта в форме независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случаях, предусмотренных разделом 15 Контракта.

11.8. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном разделом 7 Контракта.

11.9. Независимая гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна содержать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.

11.10. В случае, если предложенная Исполнителем сумма цен единиц услуг снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной сумме цен указанных единиц, Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.11.Размер обеспечения исполнения Контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», устанавливается от максимального значения цены Контракта, но не менее чем размер аванса.

11.12. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае предоставления информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение Исполнителем (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к Исполнителю неустоек (штрафов, пеней). При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

**12. Обеспечение гарантийных обязательств**

12.1. Обеспечение гарантийных обязательств не установлено.

**13. Конфиденциальность**

13.1. Стороны гарантируют соблюдение конфиденциальности сведений и информации, ставших известными Сторонам в ходе исполнения настоящего Контракта. В случае передачи указанных сведений третьим лицам, разглашении информации ограниченного доступа какой-либо Стороной, виновная Сторона несет имущественную ответственность как за ненадлежащее исполнение обязательств.

13.2. Заказчик заявляет и Исполнитель осознает, что конфиденциальная информация Заказчика является информацией, доступ к которой ограничивается действующим законодательством Российской Федерации. В целях обеспечения ее неразглашения Заказчиком могут быть использованы различные способы защиты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Конфиденциальная информация Заказчика предоставляется Исполнителю Заказчиком исключительно для целей исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

13.4. Сторона вправе использовать конфиденциальную информацию другой Стороны исключительно для целей исполнения настоящего Контракта. Сторона не вправе раскрывать, разглашать и передавать, соответственно, обязуется не раскрывать, не разглашать и не передавать Конфиденциальную информацию другой Стороны каким бы то ни было третьим лицам без прямого предварительного письменного согласия такой Стороны, кроме случаев вынужденного раскрытия по требованию уполномоченных государственных органов на основании законного и мотивированного требования таких органов (предъявленного с соблюдением установленного законом порядка) в объеме и в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры для сохранения в тайне конфиденциальной информации Заказчика.

13.6. Обязательства Сторон по соблюдению конфиденциальности, вытекающие из настоящего Контракта, сохраняют свою силу в течение 5-ти лет после окончания выполнения обязательств по настоящему Контракту.

**14.Прочие условия**

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

14.2. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов и формы собственности Сторона в двухнедельный срок обязана письменно известить об этом другую Сторону.

14.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

14.5. Недействительность какого-либо из условий Контракта не влечет за собой недействительность других его условий или всего Контракта в целом.

14.6. Контракт составлен в форме электронного документа, подписан обеими Сторонами с помощью электронной подписи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Стороны вправе изготовить копию на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.7. Стороны установили, что обмен и передача документов осуществляется посредством Единой информационной системы в сфере закупок (адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://zakupki.gov.ru/>).

14.8. В случае, если по условиям оказания услуг предусмотрено, что услуги оказываются Исполнителем «Получателю» (указывается в Задании) между Получателем и Исполнителем заключается договор поставки. Заказчик не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Контракта направляет Исполнителю и Получателю извещение о прикреплении Получателя к Исполнителю.

Извещение о прикреплении Получателя к Исполнителю, выданное Заказчиком является основанием заключения договора оказания услуг.

Исполнитель обязан направить проект договора оказания услуг Получателю, указанному в извещении о прикреплении, не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения извещения от Заказчика.

Получатель, получивший проект договора оказания услуг, подписывает его и возвращает один экземпляр другой стороне в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения проекта.

При оплате Получателем услуг по договору оказания услуг, Заказчик признается поручителем по этому обязательству Получателя (статьи 361 - 367 Гражданского кодекса Российской Федерации).

14.9. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**15. Случаи изменения условий Контракта**

15.1. При исполнении Контракта, Стороны имеют право изменить условия Контракта по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**16. Приложения**

16.1. Приложение №1 к Контракту – «Задание».

**17. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики ТатарстанЮридический адрес: 423060, Республика Татарстан, п.г.т. Аксубаево, ул. Ленина, д. 8Банковские реквизиты:ИНН 1603004720КПП 160301001БИК 019205400р/с 03231643926040001100к/с 40102810445370000079ОТДЕЛЕНИЕ –НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН г. Казаньл/с ЛБ03311004-ИскКАксМРОКОПФ 75404ОКВЭД2 84.1Адрес электронной почты: ekonaks@mail.ruТелефон: 884344-2-84-87, 2-84-79Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.Ю. Зайцев/подписьМ.П. | Исполнитель:Индивидуальный предприниматель Мадьянкин Сергей АлександровичЮридический адрес: 433508, Ульяновская обл., Димитровград г., Тухачевского ул., дом № 102Банковские реквизиты:ИНН 730201517206р/с 40802810990089000155к/с 30101810300000000881БИК 042282881Ф-Л ПРИВОЛЖСКИЙ ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ" г.Нижний Новгород89063901190, 88423552954, trafaretm@yandex.ruИсполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.А. Мадьянкин/подписьМ.П. |

**Платежные реквизиты для перечисления**

**обеспечения исполнения контракта**:

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ –НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

БАНКА РОССИИ, БИК 019205400,

Расчетный счет: 03232643926040001100

Лицевой счет: ЛР03311001-ИскКАксМР

Получатель: Исполнительный комитет Аксубаевского

муниципального района Республики Татарстан

ИНН 1603004720

КПП 160301001

 Приложение №1

 к Контракту

№ 2022.2 от «15» февраля 2022г.

**Задание**

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Исполнитель: Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_

**Заказчик:** Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

**Срок оказания услуг:** с даты заключения муниципального контракта по 31.12.2022 г.

**Место оказания услуг:** территория Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

**Идентификационный код закупки:** 223160300472016030100100040007500244

**Контрактный управляющий:** Левашова Людмила Алексеевна, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, тел. (84344) 2-84-87, ekonaks@mail.ru, место нахождения (почтовый адрес): 423060, Респ Татарстан (Татарстан), р-н Аксубаевский, п.г.т. Аксубаево, ул. Ленина, д. 8

**Максимальное значение цены контракта:** 341 000,00 рублей.

**Начальная сумма цен единиц услуги:** 3 932,97 рублей.

**Виды, содержание услуг, требования к качеству.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование нормы | Единица учета | Цена, рублей |
| Отлов животных без владельца | на одно животное | 350,92 |
| Транспортировка животных без владельца в приют для животных и возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания\* | на один выезд | 387,72 |
| Лечебно-профилактические мероприятия (вакцинация, дегельминтизация, дезинсекция) | на одно животное | 538,4 |
| Содержание животных без владельцев в приюте для животных 1 календарный день (в том числе возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев животным без владельцев) | на одно животное | 108,99 |
| Стерилизация животных без владельцев (женская особь) | на одно животное | 1 003,91 |
| Кастрация животных без владельцев (мужская особь) | на одно животное | 769,72 |
| Умерщвление животных без владельцев, имеющих тяжелые неизлечимые заболевания или неизлечимые последствия острой травмы, несовместимые с жизнью животного, и утилизация трупов животных без владельцев | на одно животное | 773,31 |
| \*\*Норма расходов рассчитывается исходя из количества животных, не менее           пяти животных, транспортируемых одновременно за один выезд бригады». |

Оплата оказанных услуг осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанных услуг, то есть по цене каждого мероприятия, которые будут осуществлены в ходе исполнения контракта (договора), но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта (договора), указанной в Извещении о проведении закупки и документации о закупке

**Цели оказываемой услуги:**

а) предупреждения возникновения эпидемий, эпизоотий и (или) иных чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заразных болезней, общих для человека и животных, носителями возбудителей которых могут быть животные без владельцев;

б) предотвращения причинения вреда здоровью и (или) имуществу граждан, имуществу юридических лиц;

в) предотвращения нанесения ущерба объектам животного мира и среде их обитания;

г) оказания помощи животным, находящимся в опасном для их жизни состоянии;

д) возврата потерявшихся животных их владельцам;

е) обеспечения общественного порядка и спокойствия населения.

**Состав оказываемых услуг:**

а) отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приюты для животных;

б) содержание животных без владельцев в приютах для животных в соответствии с частью 7 статьи 16 Федерального закона № 498-ФЗ;

в) возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступившим в приюты для животных животным без владельцев;

г) возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания после проведения мероприятий, указанных в пункте 2 части 1 статьи 18 Федерального закона № 498-ФЗ;

д) размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

 **Общие требования к оказанию услуги, ее качеству, в том числе технологии оказания услуги, методам и методики оказания услуги:**

Оказывать услуги по отлову, содержанию и регулированию численности безнадзорных животных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Ветеринарными правилами ВП 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. Бешенство», «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов» от 04.12.1995 № 13-7-2/469 в действующих редакциях, Федеральным законом от 27 декабря 2018 г. № 498–ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Законом Республики Татарстан от 27 декабря 2019 года № 120-ЗРТ «О регулировании отдельных вопросов в области обращения с животными в Республике Татарстан», Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Республики Татарстан утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2019 г. № 1275 «Об утверждении осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Республики Татарстан», постановлением КМ РТ №150 от 28.02.2020 г. «Порядок организации деятельности приютов для животных и нормы содержания животных в них на территории Республики Татарстан» и рядом ГОСТов:

ГОСТ Р 58090-2018 Клиническое обследование непродуктивных животных. Общие требования

ГОСТ Р 58784-2019 Услуги для непродуктивных животных. Отлов и транспортирование животных без владельца. Общие требования (действует с 01.05.2020 г.)

ГОСТ Р 58437-2019 Экспертиза качества лечебно-диагностических ветеринарных услуг. Общие требования

ГОСТ Р 55634-2013 «Услуги для непродуктивных животных. Общие требование к объектам ветеринарной деятельности»

Единственным законным методом регулирования численности популяции является стерилизация животных, либо с последующим выпуском вакцинированных стерилизованных и неагрессивных животных в среду их прежнего обитания, либо с содержанием в прите тех, кто не может быть возвращен на прежние места обитания.

1. **Отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировка и немедленная передача в приют для животных**

1.1. Отлов животных без владельцев производится на основании заказа-наряда на выполнение работ по отлову животных без владельцев, выданного уполномоченным органом, на основании обращений физических и юридических лиц (далее – заявитель), а также в соответствии с плановыми мероприятиями по отлову животных без владельцев в соответствии с условиями контракта, заключенного с уполномоченным органом.

1.2. Обращение заявителя об отлове животных без владельцев регистрируется уполномоченным органом в день поступления обращения в специальном журнале с указанием сведений о заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование организации, адрес места жительства гражданина или места нахождения организации, контактный телефон).

1.3. Заказ-наряд выдается уполномоченным органом в двухдневный срок со дня поступления письменного обращения заявителя об отлове животных без владельцев.

О датах и времени начала и окончания осуществления мероприятий по отлову животных без владельцев, адресах (местоположении), по которым будет осуществляться отлов, население должно быть проинформировано Исполнителем не позднее чем за три дня до даты начала указанных мероприятий посредством размещения информационного сообщения на официальном веб-сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо странице Исполнителя в социальных сетях («ВКонтакте», «Одноклассники») в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

В случаях, когда мероприятия по отлову животных без владельцев должны осуществляться незамедлительно (в связи с причинением животными без владельцев вреда здоровью людей и животных или возникновением угрозы причинения такого вреда) население должно быть проинформировано Исполнителем не позднее чем за сутки до момента начала указанных мероприятий посредством размещения информационного сообщения на официальном веб-сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо странице Исполнителя в социальных сетях («ВКонтакте», «Одноклассники») в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Отлов животных без владельцев может производиться в присутствии заявителя (его представителя), заранее оповещенного о проведении отлова по указанному им контактному телефону.

1.5. Обращение заявителя об отлове животных без владельцев направляется в уполномоченный орган в письменной или устной форме, в форме электронного документа через интернет-приемную официального портала Правительства Республики Татарстан, государственную информационную систему Республики Татарстан «Народный контроль».

1.6. Исполнитель при отлове животных без владельцев особое внимание уделяют вопросам регулирования нахождения животных без владельцев в жилых массивах, на придомовых территориях многоквартирных домов, территориях организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.7. Работники Исполнителя, проводящие отлов и содержание животных без владельцев, вакцинируются в установленном порядке.

Отлов животных без владельцев осуществляется работниками Исполнителя – совершеннолетними гражданами, не состоящими на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.

1.8. При проведении отлова животных без владельцев работники Исполнителя должны иметь при себе служебное удостоверение сотрудника организации, выданное Исполнителем, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.9. Бригады по отлову животных без владельцев должны быть укомплектованы средствами для отлова.

1.10. При проведении отлова животных без владельцев запрещается:

а) отлавливать животных без владельцев при отсутствии заказа-наряда на их отлов, за исключением случаев, требующих безотлагательных мер (угроза жизни или здоровью человека (людей) или животного);

б) производить отлов животных без владельцев в присутствии детей, за исключением случаев, если животные без владельцев представляют общественную опасность;

в) присваивать отловленных животных, продавать и передавать их другим лицам или организациям;

г) отлавливать животных на территории частных домовладений без соответствующего решения суда или обращения владельцев животных и (или) домовладений;

д) отлавливать стерилизованных животных без владельцев, имеющих неснимаемые или несмываемые метки, за исключением животных без владельцев, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека;

е) отлавливать животных, имеющих на ошейниках или иных предметах сведения об их владельцах (такие животные передаются владельцам);

ж) снимать с привязи животных, временно оставленных у входа в организацию и других общественных местах;

з) применять вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных;

и) применять холодное и огнестрельное оружие;

к) стрелять по неясно видимой цели, в кустах, при плохом освещении в случае применения средств обездвиживания для отлова животных без владельцев;

л) стрелять вдоль узких пространств, в местах возможного появления посторонних лиц;

м) совершать иные действия (бездействие), нарушающие требования законодательства по обеспечению безопасности населения и гуманного обращения с животными.

н) умерщвление животных;

- допуск к осуществлению отлова посторонних лиц, не являющихся представителями Исполнителя;

 о) осуществление отлова представителем Исполнителя, не прошедшим соответствующий инструктаж и не подготовленным к проведению данных мероприятий;

 п) использование ядов и отравленных приманок;

1.11. Отловленные животные без владельцев подлежат доставке и немедленной передаче в приют для животных.

1.12. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье отловленных животных. Услуга не будет оплачена, если животное погибнет при отлове.

1.13. Исполнитель обязан:

а) вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев и бесплатно представлять по требованию органа исполнительной власти в области ветеринарии копии этой видеозаписи;

б) представлять сведения об объеме выполненных работ (в соответствии с данными учета количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, а также животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания) в орган исполнительной власти в области ветеринарии.

1.14. После проведения отлова животных без владельцев в тот же день составляется акт отлова по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием фактического количества отловленных животных без владельцев. Акт подписывается работниками Исполнителя.

1.15. Транспортировка отловленных животных без владельцев в приют для животных должна производиться автотранспортом, специально оборудованным для перевозки животных, исключающим возможность травматизма людей и животных (далее – спецавтомобиль).

1.16. Спецавтомобиль должен быть в технически исправном состоянии.

1.17. Спецавтомобиль для транспортировки отловленных животных без владельцев должен соответствовать следующим требованиям:

а) наличие надписи с ясно читаемым полным наименованием и номером телефона организации Исполнителя и адреса приюта;

б) наличие естественной вентиляции;

в) наличие запаса питьевой воды для животных без владельцев;

г) наличие набора медикаментов для оказания первой медицинской помощи

и (или) ветеринарной помощи пострадавшим в процессе отлова людям и животным. Набор для оказания первой медицинской помощи и (или) ветеринарной помощи должен включать в себя медицинские препараты или препараты для ветеринарного применения, имеющие сертификат соответствия;

д) наличие отдельного, изолированного от кабины водителя закрытого отсека для транспортировки животных без владельцев, оборудованного раздельными клетками (отсеками) для животных без владельцев разных видов, пород, пола, размера, возраста;

е) наличие ошейников, поводков, намордников для применения в случае необходимости.

ж) оснащены устройствами и приспособлениями, обеспечивающими безопасность и защиту от погодных условий животных без владельцев при транспортировке в приют;

з) оборудованы естественной вентиляцией отсека для транспортировки животных без владельцев и окном для доступа в него дневного света;

и) пол кузова транспортного средства должен быть гладким, без щелей, закрыт слоем подстилки (из соломы, опилок) или иметь деревянные настилы.

1.18. При погрузке, транспортировке и выгрузке животных без владельцев должны использоваться устройства и приемы, предотвращающие травмы, увечья людей и животных.

1.19. Максимальное количество перевозимых в автотранспортном средстве животных без владельцев зависит от модели автотранспортного средства, но не может превышать 10 голов.

1.20. Предельное время транспортировки животных без владельцев не может превышать 5 часов, а расстояние транспортировки животных без владельцев от места отлова не может превышать 300 км.

1.21. Размер клетки (отсека) для размещения животных без владельцев при их транспортировке должен обеспечивать возможность принятия животным естественного положения, в том числе возможность ложиться и вставать. При размещении нескольких животных в одной клетке (отсеке) должна быть обеспечена возможность вставать и ложиться всем животным одновременно без причинения вреда друг другу. Не допускается перевозка отловленных животных без владельцев вместе с трупами животных.

1.22. Кузов спецавтомобиля ежедневно по окончании работ по отлову и транспортировке животных без владельцев, а оборудование и переносные клетки (отсеки) по мере загрязнения моются, проходят дезинфекционную обработку.

1.23. Отлов животных без владельцев осуществляется с применением гуманных способов и технических приспособлений, не приводящих к страданиям, увечьям, травмам или гибели животных, используя разрешенные и сертифицированные средства отлова - сети, сачки-ловушки, обездвиживающие препараты, исключающие возможность нанесения вреда жизни и здоровью животного. Животные подлежат отлову живыми и неповреждёнными.

1.24. Запрещается применять средства, способы и технические приспособления, которые могут привести к гибели животных без владельцев, травмам, увечьям (проволочные и иные петли, крюки и прочие), а также препараты, опасные для их жизни и здоровья.

Отлов животных без владельцев в целях умерщвления запрещен. Запрещается жестокое обращение с животными без владельцев при отлове, транспортировке и содержании.

1. **Учет и содержание отловленных животных без владельцев в приютах для животных. Карантинирование и вакцинация животных без владельцев. Умерщвление животных без владельцев**

2.1. При поступлении животного в приют оформляется акт осмотра и передачи отловленного животного без владельца в приют по форме согласно [приложению N 1](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73684693/entry/1001) Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 28 февраля 2020 г. N 150 "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Республики Татарстан".

2.2. Регистрация всех содержащихся животных должна быть осуществлена путем внесения информации о них в журнал учета поступления и выбытия животных из приюта по форме согласно [приложению N 2](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73684693/entry/1002) Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 28 февраля 2020 г. N 150 "Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Республики Татарстан".

2.3. Проведение осмотра животных в приюте, их карантинирование и оказание им ветеринарной помощи в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, маркирование животных неснимаемыми или несмываемыми метками, стерилизация животных, их вакцинация против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных, осуществление иных профилактических ветеринарных мероприятий, а также умерщвление животных в случаях, установленных [частью 11 статьи 16](https://mobileonline.garant.ru/#/document/72139416/entry/1611) Федерального закона N 498-ФЗ, осуществляются в соответствии с [Порядком](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73483527/entry/100) осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Республики Татарстан, утвержденным [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73483527/entry/0) Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2019 N 1275 "Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Республики Татарстан".

2.4. Учет поступивших в карантинное помещение приюта для животных отловленных животных без владельцев разных видов ведется в разных журналах.

2.5. Учет и регистрация животных без владельцев производятся на бумажных и электронных носителях, срок хранения которых составляет три года со дня выбытия или смерти животного.

2.6. На каждое животное без владельцев, поступившее в приют для животных, заводится индивидуальная учетная карточка, подлежащая ведению в течение всего времени нахождения животного в приюте для животных.

2.7. По результатам осмотра специалистом в области ветеринарии животные помещаются в карантинное помещение либо направляются в ветеринарный пункт или ветеринарную организацию в случае необходимости оказания таким животным экстренной ветеринарной помощи, после чего помещаются в изолятор на срок, предусмотренный для карантинирования животных, если иное не установлено ветеринарным законодательством Российской Федерации.

2.8. Содержание животных в карантинном помещении приюта для животных осуществляется в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами и с учетом индивидуальных особенностей животных.

2.9. При поступлении в карантинное помещение приюта для животных животные без владельцев должны содержаться на карантине 10 дней.

В случае необходимости проведения дополнительных лабораторных исследований срок карантина продлевается на 5 дней.

2.10. Вольеры для содержания животных без владельцев на карантине должны быть отделены от вольеров для здоровых животных. Во время пребывания на карантине животные не должны контактировать с вновь прибывшими животными без владельцев.

2.11. В обязательном порядке должна быть проведена дезинсекция, дегельминтизация и вакцинация всех животных без владельцев.

2.12. Во время содержания животных на карантине выявляется состояние здоровья животных, оценивается их характер в целях последующего подбора хозяев для них, а также размещения животных в групповых вольерах. Животные разного пола и вида должны содержаться раздельно.

2.13. В групповые вольеры не должны помещаться раненые, кормящие животные.

2.14. После истечения срока пребывания животных без владельцев в карантинных помещениях животные без владельцев, а также животные, от права собственности, на которых владельцы отказались, помещаются (переводятся) в специально предназначенные сооружения (здания) приюта для животных для содержания их до наступления естественной смерти либо возврата на прежние места их обитания или передачи новым владельцам.

2.15. Содержание отловленных животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания животных, не являющихся приютами для животных, не допускается.

2.16. Содержание животных без владельцев в приютах для животных осуществляется с соблюдением принципов гуманного и ответственного обращения с животными и норм, не допускающих их размножение и причинения вреда их жизни и здоровью.

2.17. Сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения и иные дополнительные сведения) о каждом из поступивших в приют для животных животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался, размещаются сотрудниками приюта для животных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех дней со дня поступления соответствующего животного в приют для животных.

2.18. Перечень дополнительных сведений о животных без владельцев и животных, от права собственности, на которых владельцы отказались, поступивших в приют для животных, и порядок размещения этих сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» утверждаются органом исполнительной власти в области ветеринарии.

2.19. В случае отлова животных, имеющих признаки принадлежности человеку (наличие клейма, электронного идентификационного номера, ошейника, породистость, а также зарегистрированные в установленном порядке животные), Исполнитель незамедлительно извещает владельца о местонахождении животного всеми доступными способами и возвращает их владельцу животного по его требованию.

2.20. Исполнитель принимает меры по поиску новых владельцев поступившим в приюты для животных животным без владельцев.

2.21. Передавать животных без владельцев и животных, от права собственности, на которых владельцы отказались, физическим лицам и юридическим лицам для использования таких животных в качестве лабораторных животных не допускается.

2.22. Информация об отловленных животных без владельцев является доступной и открытой. Заинтересованные граждане и юридические лица вправе обратиться в приют для животных за получением необходимой информации об отловленных животных без владельцев.

2.23. Животные без владельцев, за исключением указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка, а также идентифицированные животные, не востребованные их владельцами в течение шести месяцев со дня получения владельцем извещения, подлежат стерилизации (кастрации) и после проведения указанной процедуры возврату на прежние места их обитания в соответствии с настоящим Порядком. Исполнитель несет ответственность за надлежащее содержание отловленных животных без владельцев в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. В приюте должен быть кинолог для работы с животными, проявляющими немотивированную агрессивность.

2.24. В состав работ по содержанию животных без владельцев, а также животных, указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка, в приюте для животных, должны входить:

а) осмотр всех животных;

б) мытье и дезинфекция вольеров, мест для прогулок и подсобных помещений;

в) мытье и дезинфицирование посуды для животных;

г) кормление животных;

д) выгул животных.

2.25. Владельцы приютов для животных и уполномоченные ими лица обеспечивают возможность посещения:

а) гражданами приютов для животных в установленное приютами для животных время, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений;

б) добровольцами (волонтерами) приютов для животных в часы, установленные режимом работы приютов для животных, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений.

2.26. Животных без владельцев, содержащихся в приютах для животных, умерщвлять запрещено, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, и соответствующая процедура должна производиться специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

2.27. После проведения умерщвления животного должна осуществляться тщательная уборка помещения, в котором проводилось умерщвление. Уборка трупа животного допускается только после наступления трупного окоченения.

2.28. Трупы умерщвленных животных без владельцев подлежат уничтожению в инсинераторных установках, крематорах или биотермических ямах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области ветеринарии.

2.29. При выбытии животного из приюта для животных оформляется акт выбытия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.30. Исполнитель обеспечивает ведение учета количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания, а также хранение учетных сведений и видеозаписей процесса отлова животных без владельцев и возврата их к месту прежнего обитания.

2.31. Срок хранения учетных сведений и видеозаписей процесса отлова животных без владельцев и возврата их к месту прежнего обитания составляет три года.

2.32. Исполнитель обязан в течение 5 календарных дней с момента заключения контракта подтвердить документально о статусе приюта и сообщить населению о местонахождении приюта, куда передаются отловленные с территории Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан животные без владельцев.

НОРМЫ ПЛОЩАДИ

изолированных отсеков, клеток, кабин вольера и выгульных площадок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид животного | Масса животного, килограмм | Норма площади на одну голову, не менее, квадратный метр | Высота индивидуальных клеток, не менее, квадратный метр |
| Изолиро-ванный отсек | Клетка | Будка вольера | Выгульная площадка вольера |
| Собака | 25 и выше | 2,5 | 2 | 1 | 2 | 0,9 |
| до 25 | 1,5 | 1,5 | 0,6 |
| Кошка | не нормируется | 0,8 | 0,5 | не нормируется | 0,5 |
| Иные животные | 25 и выше | 2,5 | 2 | 1 | 2 | 0,9 |
| до 25 | 0,8  | 0,5 | 0,5 |

1. **Стерилизация (кастрация) и маркирование отловленных животных без владельцев**

3.1. Стерилизация (кастрация) животных без владельцев в приюте для животных производится специалистом в области ветеринарии.

3.2. Стерилизация (кастрация) отловленных животных без владельцев производится в специальном помещении (здании, сооружении), предназначенном для оказания ветеринарной (хирургической) помощи, в приюте для животных либо в ветеринарной организации (клинике) после вакцинации и истечения срока пребывания животных без владельцев в карантинных помещениях. Данная процедура проводится гуманным способом с соблюдением правил асептики и антисептики, обезболивания.

3.3. Все животные, поступившие в приют для животных, вне зависимости от пола и возраста, прошедшие стерилизацию (кастрацию), подлежат маркированию неснимаемыми и несмываемыми метками (за исключением имеющих клеймо или электронный идентификационный номер) методом электронного чипирования, нанесением клейма-татуировки либо установкой на ухе животного ушной бирки с уникальным идентификационным номером.

3.4. Стерилизованные (кастрированные) животные без владельцев, прошедшие иммунизацию, маркирование неснимаемыми и несмываемыми метками, не проявляющие немотивированной агрессивности, подлежат возврату на прежние места их обитания.

1. **Возврат животных без владельцев на прежние места обитания**

4.1. Возврату на прежние места обитания подлежат не проявляющие немотивированной агрессивности животные без владельцев после завершения в приюте для животных в отношении них мероприятий по карантинированию, лечению, вакцинации, стерилизации (кастрации), мечению.

4.2. При транспортировке животных без владельцев, содержавшихся в приюте для животных, на прежние места их обитания должны соблюдаться требования, определенные в разделе I настоящего Порядка.

4.3. При возврате животных без владельцев на прежние места их обитания Исполнитель, осуществляющий возврат животных без владельцев, обязан вести видеозапись процесса возврата животных без владельцев и бесплатно представлять по требованию органа исполнительной власти в области ветеринарии копии этой видеозаписи.

**5. Отчетная документация, предоставляемая Исполнителем**

Отчетная документация, предоставляется Исполнителем ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Состав отчетной документации:

-акт отлова животных без владельцев (приложение №3)

- Карточка учета животного без владельца (приложение №4)

- Акт выбытия животного без владельца (приложение №6)

-отчет по выполнению муниципального контракта (приложение №7)

-отчет о местах отлова собак без владельцев (приложение №8)

-акт выполнения работ по кастрации/стерилизации собаки без владельца (приложение №9)

-акт приема-передачи трупов собак без владельцев для последующей утилизации или уничтожения (приложение №10)

-отчет о возврате собак без владельцев на прежние места обитания (приложение №11)

**6. Приемка оказанных услуг**

В ходе реализации контракта при приемке оказанных услуг Заказчик:

- Осуществление регулярных выездов, в том числе внеплановых, с целью контроля оказываемых Исполнителем услуг, в частности, на отловы животных без владельца, а также в приют, с составлением фото- и видео отчётов, а также Актов осмотра;

- Просмотр видеозаписи процесса отлова животных и их выпуска в среду обитания;

- Осуществление коммуникации и опросов заявителей, которые подавали заявки на отлов животных, а также присутствие на отлове;

- Осуществление проверки размещенной исполнителем информации в Интернете о предстоящих и осуществленных отловах, об отловленных животных и месте их содержания, которую Исполнитель обязан размещать на постоянной основе.

- Осуществление сплошной проверки всех отчетных документов, предоставленных Исполнителем, на предмет их полноты, непротиворечивости, достоверности, наличия фотографий всех манипуляций с животными, а также состава оказанных услуг, с целью проверки соответствия применяемого Исполнителем метода регулирования численности популяции животных без владельца условиям контракта и статьям 3, 16, 17, 18 Федерального закона от 27.12.2018 г. № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (то есть, удостовериться в применении именно метода массовых стерилизаций для цели снижения численности популяции и отсутствии фактов массового необоснованного умерщвления животных);

- В том числе, Заказчик имеет право на привлечение экспертов, экспертных организаций для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

 Приложение № 1

 к заданию

 (форма)

**Наряд – задание №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Адрес места отлова**(согласно обращению (заявке) заявителя) | **Ф.И.О., адрес, телефон заявителя** | **Информация**(количество животных, подлежащих отлову, дополнительное описание, указанное в обращении (заявке)) |
|  |  |  |  |

Приложение № 2

 к заданию

 (форма)

Образец служебного удостоверения

сотрудника специализированной организации

┌────────────────┐

 ФОТО

└────────────────┘

 М.П. (при наличии)

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., является сотрудником специализированной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование специализированной организации)

и уполномочен производить отлов животных без владельцев с применением средств для отлова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование средства для отлова)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Приложение № 3

 к заданию

 (форма)

Акт

отлова животных без владельцев

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

По заявке регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место отлова (адрес по обращению) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отлов произведен работниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование специализированной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии) работника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии) работника)

Отловлено животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (количество)

Передано в приют для животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (количество)

Отметка работника приюта для животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии), штамп)

Работники специализированной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Приложение № 4

 к заданию

 (форма)

Карточка учета животного без владельца

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата отлова: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Заказ-наряд от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес и описание места отлова: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Видеозапись процесса отлова животного/отловленного животного: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название файла)

Способ обездвиживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата поступления в приют для животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пол животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Масса животного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Высота животного в холке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окрас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шерсть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уши \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хвост \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые приметы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обнаруженные признаки владельца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные юридического лица/ФИО, адрес фактического проживания, телефон)

Подписи представителей организации - исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Первичный осмотр

Дата проведение первичного осмотра: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ветеринарный специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Результаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обнаруженные дополнительные признаки владельца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (чип, татуировка)

Ветеринарная помощь (при необходимости): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Освидетельствование на предмет наличия (отсутствия) у животного немотивированной агрессивности

Дата проведения освидетельствования: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ветеринарный специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Кинолог\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клинический осмотр

Дата проведение клинического осмотра: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ветеринарный специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стерилизация (кастрация) и маркирование

Дата проведения стерилизации/кастрации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Ветеринарный специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Присвоенный идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер бирки)

Дезинсекция, дегельминтизация, вакцинация

Дата проведения дезинсекции, дегельминтизации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Препарат дезинсекции, дегельминтизации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения вакцинации против бешенства: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ветеринарный специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Выбытие животного

В случае возврата животного в прежнюю среду обитания:

Дата возврата в прежнюю среду обитания: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес возврата животного: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Видеозапись процесса возврата животного/возвращенного животного на прежнее место обитания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название файла)

Представитель организации - исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

В случае возврата животного его владельцу, передачи в собственность муниципального образования, передачи животного лицу, на содержание с целью последующего приобретения животного в собственность:

Акт передачи животного № \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер микрочипа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование лица, принявшее животное: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, наименование организации)

Адрес лица, принявшего животное:

Представитель организации - исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Лицо, принявшее животное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Умерщвление (эвтаназия)

Дата умерщвления (эвтаназии): "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт эвтаназии животного без владельца № \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата утилизации биологических отходов: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель организации – исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Представитель специализированной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 5

 к заданию

 (форма)

 Журнал учёта и регистрации животных без владельцев

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер/Номер индивидуальной учетной карточки | Дата отлова | Место, где произведен отлов | Вид животного | Пол животного | Возраст животного | Масса животного | Дата дезинсекции, дегельминтизации | Дата стерилизации (кастрации) | Номер бирки | Дата вакцинации против бешенства | Выбытие (дата, кому передано) | Эвтаназия (дата, номер акта) | Смерть (дата, номер акта) | место утилизации трупов |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  (подпись, Ф.И.О.) |

Приложение № 6

 к заданию

 (форма)

 Акт выбытия животного без владельца

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_

Животное без владельца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационный N животного, пол, порода, окрас, возраст,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуальный номерной знак)

Выбыло из приюта для животных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(передача владельцу, доставка к прежнему месту обитания, умерщвление)

Специалист в области ветеринарии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Приложение № 7

 к заданию

 (форма)

 Отчет по выполнению Муниципального контракта

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года по муниципальному контракту на осуществление деятельности по обращению с собаками без владельцев на территории Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан были произведены следующие работы:

Отловлено \_\_\_\_ собак без владельцев;

Доставлено в приют \_\_\_\_ собак без владельцев;

Осуществлен возврат собак без владельцев собственникам в количестве \_\_\_\_ голов;

Пристроено отловленных собак без владельцев в количестве \_\_\_\_ голов;

Вернули собак без владельцев в прежние места обитания в количестве \_\_\_\_ голов;

Произведена процедура стерилизации/кастрации \_\_\_ собак без владельцев;

Произведена процедура медикаментозной эвтаназии \_\_\_ собак без владельцев;

Произведена процедура утилизации \_\_\_\_ трупов собак без владельцев, из них:

\_\_\_\_ после проведения процедуры медикаментозной эвтаназии;

\_\_\_\_ умерших при отлове.

Поиск собственников и пристрой отловленных собак без владельцев осуществляется путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать каким методом ведется поиск, на каких сайтах и страницах соц. сетей размещаются фотографии, указать адреса и количество фотографий, размещенных в отчетный период).

Руководитель специализированной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководи

Приложение № 8

 к заданию

 (форма)

 Отчет о местах отлова собак без владельцев

в рамках исполнения Муниципальному контракту № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата отлова | Район отлова | Количество отловленных собак без владельцев |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель специализированной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя) (ФИО руководителя)

М.П.

Приложение № 9

 к заданию

 (форма)

 Акт № \_\_\_
выполненных работ по кастрации/стерилизации собаки без владельца

в рамках исполнения Муниципального контракта № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Дата составления акта «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_год.

Мной,

 должность и ФИО ветеринарного специалиста

 наименование и адрес организации

в присутствии представителя специализированной организации

 должность и ФИО представителя

Проведена процедура стерилизации/кастрации собаки без владельца

 пол, возраст, размер, окрас собаки

Номер идентификационной метки

Номер карточки учета собаки без владельца

Место и дата отлова собаки без владельца

Процедура стерилизации/кастрации выполнена методом

Для процедуры стерилизации/кастрации использовались препараты

Ветеринарный специалист

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

М.П.

Представитель специализированной организации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

М.П.

 Приложение № 10

 к заданию

 (форма)

 Акт № \_\_\_

приема – передачи трупов собак без владельцев
для последующей утилизации или уничтожения

Дата составления акта «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ год.

Мной, ,

 должность и ФИО сотрудника специализированной организации

на основании заключения об уборке, утилизации или уничтожении трупов собак без владельцев №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года были переданы трупы собак без владельцев в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для их последующей утилизации или уничтожения.

Мной, ,

 должность и ФИО сотрудника организации принявшей трупы собак без владельцев

 наименование и адрес организации

На основании договора (контракта) №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года, были приняты
трупы собак без владельцев для их последующей утилизации или уничтожении

методом

 указать метод утилизации или уничтожения и установку

Сотрудник, передавший трупы собак без владельцев

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

М.П.

Сотрудник, принявший трупы собак без владельцев

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

М.П.

Приложение № 11

 к техническому заданию

 (форма)

 Отчет о возврате собак без владельцев на прежние места обитания

в рамках исполнения Муниципального контракта № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер карточки учета собаки без владельца | № идентификационной метки | Дата маркирования (мечения), присвоенный номер | Дата вакцинации от бешенства | Дата проведения стерилизации/ кастрации | Дата возврата на прежнее место обитания | Район в который осуществлен возврат | Название видео файла с записью возврата |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель специализированной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя) (ФИО руководителя)

М.П.